

# Schoolveiligheidsplan

Datum: 08-06-2026

Versie: 1.3

Auteur: Werkgroep Veiligheid

Taakhouder: Werkgroep Veiligheid

Portefeuillehouder: Sietse Dreschler

## Documentinformatie- en geschiedenis

### Documentinformatie

| Taakhouder           | Portefeuillehouder                  | Evaluatie datum |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------|
| Werkgroep Veiligheid | Sietse Dreschler,<br>teamleider vwo | 19-06-2029      |

### Revisies

| Versie | Status     | Datum      | Auteur                              | Omschrijving                                            |
|--------|------------|------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1.0    | Concept    | 08-06-2026 | Suzan Westerveld                    | Eerste versie. Ter info aan SLO.                        |
| 1.1    | Concept    | 15-06-2026 | Suzan Westerveld                    | Tweede versie. Voor feedback naar medewerkers           |
| 1.2    | Concept    | 19-06-2026 | Suzan Westerveld / Sietse Dreschler | Versie met verwerkte feedback van medewerkers, voor DMR |
| 1.3    | Definitief | 29-06-2026 | Suzan Westerveld / Sietse Dreschler | Definitieve versie na feedback en vaststelling DMR      |
|        |            |            |                                     |                                                         |
|        |            |            |                                     |                                                         |
|        |            |            |                                     |                                                         |

### Goedkeuring SLT

| Versie | Datum      | Naam        | Functie   |
|--------|------------|-------------|-----------|
| 1.0    | 09-06-2026 | Tijmen Zoet | Directeur |

### Goedkeuring DMR

| Versie | Datum      | Naam        | Functie        |
|--------|------------|-------------|----------------|
| 1.3    | 29-06-2026 | Peter Oskam | Voorzitter DMR |

### Documentclassificatie

| Classificatie | Beschrijving                                               |
|---------------|------------------------------------------------------------|
| Openbaar      | <i>Dit document mag zonder beperkingen worden gedeeld.</i> |



## Inhoudsopgave

|                                                           |           |
|-----------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Documentinformatie- en geschiedenis .....</b>          | <b>2</b>  |
| <b>Inleiding .....</b>                                    | <b>4</b>  |
| <b>1. Visie &amp; waarden .....</b>                       | <b>4</b>  |
| <i>Onze visie en waarden .....</i>                        | <i>4</i>  |
| <i>Afspraken en regels .....</i>                          | <i>5</i>  |
| <b>2. Inzicht .....</b>                                   | <b>6</b>  |
| <i>Veiligheidsrisico's en incidenten.....</i>             | <i>6</i>  |
| <i>Monitoring.....</i>                                    | <i>7</i>  |
| <b>3. Voorwaarden scheppen .....</b>                      | <b>9</b>  |
| <i>Organisatie .....</i>                                  | <i>9</i>  |
| <i>Fysieke ruimte .....</i>                               | <i>9</i>  |
| <i>Samenwerken .....</i>                                  | <i>9</i>  |
| <b>4. Pedagogisch handelen .....</b>                      | <b>11</b> |
| <i>Pedagogisch vakmanschap.....</i>                       | <i>11</i> |
| <i>Team .....</i>                                         | <i>11</i> |
| <i>Ouders.....</i>                                        | <i>11</i> |
| <b>5. Preventie.....</b>                                  | <b>12</b> |
| <i>Leerlingen .....</i>                                   | <i>12</i> |
| <i>Medewerkers .....</i>                                  | <i>12</i> |
| <b>6. Signaleren .....</b>                                | <b>12</b> |
| <b>7. Borging/Evaluatie .....</b>                         | <b>13</b> |
| <b>8. Onderliggende verwijzingen en protocollen .....</b> | <b>14</b> |



## Inleiding

Bij het ontwikkelen van dit schoolveiligheidsplan zijn de thema's uit het Digitaal Veiligheidsplan ([www.digitaalveiligheidsplan.nl](http://www.digitaalveiligheidsplan.nl)) gebruikt als richtinggevend kader. Deze thema's zorgen ervoor dat wordt voldaan aan de wettelijke vereisten rondom schoolveiligheid. Daarnaast bieden deze thema's duidelijke handvatten om het beleid planmatig te ontwikkelen, te evalueren en bij te stellen volgens de PDCA-cyclus, zodat het schoolveiligheidsbeleid actueel en effectief blijft. De gehanteerde thema's zijn: visie & waarden, inzicht, voorwaarden scheppen, pedagogisch handelen, preventie en signaleren. Om de PDCA-cyclus rond te maken hebben wij een hoofdstuk borging/evaluatie aan toegevoegd.

## 1. Visie & waarden

### Onze visie en waarden

Op het Ichthus College Dronten streven wij naar een veilige, respectvolle en inclusieve leeromgeving waarin iedere leerling en medewerker zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt. Onder sociale veiligheid verstaan wij niet alleen de afwezigheid van pesten, discriminatie en grensoverschrijdend gedrag, maar vooral de aanwezigheid van een schoolcultuur waarin vertrouwen, openheid en wederzijds respect centraal staan.

Onze visie is geworteld in onze identiteit als open christelijke school. Op het Ichthus College Dronten mag iedereen zichzelf zijn, ongeacht achtergrond, uiterlijk, overtuiging of identiteit. Wij bevorderen een cultuur van openheid, respect en eigenheid, waarin verschillen worden erkend en gewaardeerd en waarin iedereen actief kan deelnemen aan het schoolleven. Samen dragen wij verantwoordelijkheid voor een omgeving waarin leerlingen en medewerkers zich kunnen ontwikkelen en met vertrouwen de toekomst tegemoet treden.

Als school dragen wij de verantwoordelijkheid om, naast het overdragen van kennis, een stevige pedagogische basis te bieden waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Wij stimuleren een klimaat waarin leerlingen leren omgaan met verschillen, hun eigen grenzen en die van anderen respecteren en zich vrij voelen om zichzelf te zijn. Dit realiseren wij door duidelijke verwachtingen te stellen, actief te werken aan een positieve groepsdynamiek en preventief te handelen bij signalen van onveiligheid. Wij geloven in een cultuur van verbinding en gedeelde verantwoordelijkheid. Dit betekent dat wij:

- actief werken aan een schoolklimaat waarin iedereen zich veilig voelt om te leren en te groeien;
- duidelijke gedragsnormen hanteren en deze consequent uitdragen;
- sociale veiligheid zien als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de gehele schoolgemeenschap;
- respect, verdraagzaamheid en samenwerking stimuleren via lessen, projecten en excursies, waarin burgerschap en sociale verantwoordelijkheid een belangrijke rol spelen.

Hiermee sluiten wij aan bij de missie en kernwaarden van de Landstede Groep (waar wij deel van uit maken), waarin ontwikkelen, ontmoeten, brede persoonsvorming, grenzen verleggen en betrokkenheid richtinggevend zijn.

Met dit schoolveiligheidsplan geven wij ook invulling aan onze burgerschapsopdracht. Binnen het Ichthus College Dronten zijn sociale veiligheid en burgerschapsvorming onlosmakelijk met elkaar verbonden: een veilig pedagogisch klimaat vormt de basis voor



het ontwikkelen van respectvolle, betrokken en weerbare burgers. Wij besteden structureel aandacht aan democratische waarden zoals vrijheid, gelijkheid en solidariteit, we stimuleren actief burgerschap en versterken de sociale weerbaarheid van leerlingen.

Er is een burgerschapsbeleid ontwikkeld waarin het aanbod per leerjaar inzichtelijk is en waarin leerlingen, ouders en medewerkers actief worden betrokken. Zo streven we ernaar dat leerlingen groeien in zelfbewustzijn en empathie. Zodat ze verantwoordelijkheid kunnen nemen voor hun handelen en actief bijdragen aan een inclusieve, rechtvaardige en democratische samenleving.

## Afspraken en regels

Het Ichthus College Dronten wil een veilige school zijn waar iedereen zich thuis voelt. Veiligheid gaat daarbij niet alleen over fysieke veiligheid, maar vooral over hoe wij met elkaar omgaan. Daarom hanteren wij schoolbrede basisafspraken<sup>1</sup>.

- Ik gedraag me zo, dat ik en de ander zich veilig en prettig kunnen voelen;
- Ik praat met anderen en niet over anderen;
- Ik accepteer de ander en discrimineer niet;
- Ik help mee de school netjes en schoon te houden;
- Ik help anderen om zich aan deze afspraken te houden.

Deze basisafspraken zijn verder uitgewerkt in basisafspraken in het lokaal. Beide locaties hebben hun eigen specifieke situatie, waardoor de uitwerking voor het lokaal iets verschilt.



### BASISREGELS

VOOR LEERLINGEN

- 1 IK BEN OP TIJD IN DE LES 
- 2 IK HEB ALTIJD MIJN SPULLEN BIJ ME EN MIJN SPULLEN WERKEN GOED 
- 3 MIJN TELEFOON LIGT IN DE KLUIS
- 4 MIJN JAS IS UIT EN MIJN (NIET RELIGIE GEBONDEN) HOOFDBEDEKKING IS AF 
- 5 IK EET ALLEEN IN DE AULA 
- 6 IK DRINK ALLÉÉN WATER IN HET LOKAAL 
- 7 IK VOLG DE WERKINSTRUCTIES VAN DE DOCENT OP
- 8 IK GA VÓÓRDAT DE LES BEGINT NAAR HET TOILET 
- 9 IK LAAT MIJN WERKPLEK NETJES ACHTER

**DIT ZIJN ONZE BASISREGELS**

→ Ik gedraag me zo, dat ik en de ander zich veilig en prettig kan voelen

→ Ik praat met anderen en niet over anderen

→ Ik accepteer de ander en discrimineer niet

→ Ik help mee de school schoon en netjes te houden

→ Ik help anderen om zich aan deze afspraken te houden



### BASISREGELS

VOOR LEERLINGEN

- 1 IK PRAAT RESPECTVOL MET EN OVER ANDEREN 
- 2 MIJN TELEFOON LIGT IN MIJN KLUIS OF BLIJFT THUIS
- 3 IK EET EN DRINK OP DE AFGESPROKEN PLEKKEN 
- 4 IK HOUD DE SCHOOL SCHOON EN NETJES
- 5 IK DRAAG KLEDING DIE PAST BIJ SCHOOL 
- 6 IK LOOP RUSTIG DOOR HET SCHOOLGEBOUW
- 7 IK GA ZORGVULDIG OM MET SPULLEN VAN SCHOOL 
- 8 IK HEB GEEN DRUGS, ALCOHOL, VAPES OF VERBODEN VOORWERPEN BIJ ME
- 9 IK ZORG VOOR EEN PRETTIGE SFEER IN DE PAUZES EN TUSSENUREN
- 10 IK GEBRUIK SOCIALE MEDIA RESPECTVOL EN MET RESPECT VOOR ANDEREN
- 11 IK KOM OP SCHOOL OM TE LEREN EN HEB MIJN ZAKEN OP ORDE
- 12 IK HOUD MIJ OP HET SCHOOLTERREIN AAN DE REGELS VOOR VERVOERSMIDDELEN

<sup>1</sup> Deze zijn ook terug te vinden in het sanctiebeleid van onze school.

Op beide locaties zijn [vertrouwenspersonen](#) beschikbaar voor medewerkers. Ook zijn er [vertrouwenspersonen](#) voor leerlingen. Pesten wordt binnen onze school actief aangepakt. Hiervoor is een [anti-pestprotocol](#) ontwikkeld. De anti-pestcoördinator heeft daarin een centrale rol. Incidenten worden geregistreerd via het [incidentregistratieformulier](#) en vastgelegd in AMS, zodat inzicht ontstaat in aard en omvang en waar nodig bijgestuurd kan worden.

Van medewerkers verwachten wij een professionele en integere houding. De [Integriteitscode](#) van de Landstede Groep vormt hiervoor het uitgangspunt. Nieuwe medewerkers worden bij indiensttreding geïnformeerd over de geldende gedragsregels en jaarlijks ondertekent elke medewerker deze integriteitscode.

Het toezicht op veiligheid wordt zichtbaar en preventief georganiseerd. Tijdens pauzes houden de conciërges en medewerkers toezicht. Tijdens lestijd zien alle medewerkers erop toe dat leerlingen zich niet zonder reden in de gangen bevinden. Ter ondersteuning maken wij gebruik van cameratoezicht op diverse plekken in en rond de school. Camerabeelden worden in overeenstemming met de AVG maximaal vier weken bewaard en uitsluitend door bevoegde medewerkers geraadpleegd. Dit staat beschreven in ons [beleid cameratoezicht](#). Daarnaast kan de schoolleiding onaangekondigd preventieve kluisjescontroles uitvoeren om een veilige en ordelijke leeromgeving te waarborgen. Dit staat in ons [leerlingenstatuut](#).

In de klas krijgt sociale veiligheid concreet vorm. Aan het begin van het schooljaar besteden coaches aandacht aan groepsvorming, de zogeheten Gouden Weken en het gezamenlijk opstellen van klassenafspraken, zoals uitgewerkt in de [visie op coaching](#). Bij complexe groepsdynamiek ondersteunt de werkgroep groepsdynamisch werken docenten met observaties, klassenbesprekingen en gerichte interventies, zoals staat beschreven in het [beleidsplan groepsdynamisch werken](#). Vakdocenten zijn verantwoordelijk voor een positief en veilig leerklimaat in hun lessen en kunnen zo nodig ondersteuning inschakelen van de leerling coördinator of lescoach. Door deze samenhangende aanpak zorgen wij ervoor dat sociale veiligheid niet alleen uitgangspunt is, maar zichtbaar en merkbaar onderdeel van de dagelijkse praktijk.

## 2. Inzicht

### Veiligheidsrisico's en incidenten

In overeenstemming met de Arbowet voert de school periodiek een Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) uit. Deze RI&E brengt alle veiligheids- en gezondheidsrisico's in kaart en beoordeelt de ernst en prioriteit van deze risico's. De RI&E vindt plaats in Qnect, een platform dat de RI&E faciliteert voor het onderwijs. ArboNED is onze partner met het vullen van de RI&E, tezamen met de medewerkers op locatie.

De resultaten worden als volgt gebruikt om het veiligheidsbeleid bij te stellen:

#### 1. Analyse van risico's

- a. De uitkomsten van de RI&E worden besproken binnen de werkgroep Veiligheid.
- b. Risico's met een hoge prioriteit krijgen direct aandacht in het beleid en worden in de werkgroep Veiligheid besproken.



## **2. Actieplan opstellen**

- a. Op basis van de RI&E wordt een Plan van Aanpak opgesteld met concrete maatregelen, verantwoordelijken en termijnen. Dit is per thema te categoriseren.
- b. Dit plan wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

## **3. Integratie in beleid**

- a. Nieuwe risico's of veranderde omstandigheden leiden tot aanpassing van het veiligheidsbeleid en worden verwerkt in AMS.
- b. Afspraken over toezicht, inrichting van ruimtes en protocollen worden herzien waar nodig en verwerkt in het digitale schoolveiligheidsplan en RI&E.

## **4. Communicatie en training**

- a. Wijzigingen in het beleid worden gecommuniceerd naar alle medewerkers. Dit verloopt via de werkgroep richting schoolleiding die het per team oppakt.
- b. Indien nodig worden trainingen of instructies georganiseerd om de maatregelen effectief uit te voeren.

## **5. Monitoring en evaluatie**

- a. De RI&E wordt minimaal eens per drie jaar herhaald of eerder bij grote veranderingen.
- b. Evaluatie van incidenten en meldingen wordt meegenomen in de volgende RI&E-cyclus.

De RI&E in Qnect is toegankelijk op elk moment op aanvraag en indien nodig. De RI&E is van toepassing voor de locatie aan de Jupiterweg. Voor Het Perron is dit de verantwoordelijkheid van het Almere College.

## **Incidentenregistratie**

Het Ichthus College Dronten hecht grote waarde aan een veilige leer- en werkomgeving. Om veiligheidsrisico's tijdig te signaleren en adequaat te kunnen handelen, registreert de school systematisch incidenten die betrekking hebben op sociale en fysieke veiligheid. Incidenten worden vastgelegd via een digitaal [incidentenregistratieformulier](#). Dit formulier is te vinden via [Teams](#). In de [procesbeschrijving](#) wordt uitgelegd wat de manier van handelen is en wanneer een incident geregistreerd dient te worden.

De medewerker die het incident constateert, vult het formulier zo spoedig mogelijk in. De teamleider beoordeelt het incident en bepaalt eventuele vervolgstappen. Indien nodig wordt opgeschaald naar schoolleiding of zorgstructuur. De geregistreerde incidenten die via het formulier binnenkomen worden periodiek geanalyseerd binnen de werkgroep Veiligheid. Op basis hiervan worden, waar nodig, aanvullende maatregelen getroffen. Door deze systematische registratie en analyse verkrijgt de school inzicht in veiligheidsrisico's en wordt gericht gewerkt aan preventie en verbetering, in overeenstemming met de wettelijke zorgplicht sociale veiligheid.

Het Incidentenformulier is van toepassing voor Ichthus College, locatie Jupiterweg. Voor locatie Het Perron is dit in beheer van Almere College. Hier worden incidenten via het leerlingvolgsysteem gemonitord.

## **Monitoring**

Het Ichthus College Dronten geeft invulling aan de wettelijke zorgplicht voor sociale veiligheid door middel van een planmatige en cyclische monitoring van de veiligheidsbeleving van leerlingen en medewerkers. Een en ander is beschreven in het [kwaliteitsbeleid](#) van de school. De monitoring is gericht op signalering, analyse,



interventie en borging. De school neemt jaarlijks een veiligheidsmonitor af als onderdeel van het leerlingtevredenheidsonderzoek via Kwaliteitscholen. Hiermee wordt systematisch inzicht verkregen in de ervaren sociale veiligheid op beide locaties. De resultaten worden [geanalyseerd](#) op school- en locatieniveau en besproken in het schoolleidersteam.

De score op indicator VS1 is de afgelopen jaren stabiel en ligt rond de benchmark. Als op onderdelen onder de benchmark wordt gescoord, worden deze resultaten nader geanalyseerd en vertaald naar gerichte verbetermaatregelen. Deze maatregelen worden opgenomen in het jaarplan en periodiek geëvalueerd binnen de kwaliteitscyclus. De open antwoorden op veiligheidsvragen worden jaarlijks geanalyseerd door de kwaliteitsmedewerker en gedeeld met de anti-pest coördinator. Bevindingen en voorgenomen acties worden teruggekoppeld aan het schoolleidersteam en waar relevant besproken met de leerlingenraad en ouderraad.

Naast de jaarlijkse meting vindt doorlopende monitoring plaats via de reguliere begeleidings- en overlegstructuur. Hiermee borgt de school dat signalen van sociale onveiligheid tijdig worden herkend en opgevolgd. In coachgesprekken, driehoeksgesprekken en oudercontacten wordt structureel aandacht besteed aan:

- De ervaren sociale veiligheid in klas en school;
- De ruimte voor de leerling om zichzelf te zijn;
- De mogelijkheid om grensoverschrijdend gedrag te melden; • Ervaringen met discriminatie of uitsluiting;
- De beleving van online veiligheid.

Deze signalen worden besproken binnen de teams en, indien nodig, opgeschaald naar leerling coördinator, zorgteam of schoolleiding. Passende interventies worden ingezet, zoals begeleiding, groepsinterventies, themalessen of samenwerking met externe partners.

Veiligheidsmonitoring is geïntegreerd in de reguliere zorg- en overlegstructuur van de school:

- In start- en voortgangsgesprekken is expliciet aandacht voor welbevinden en veiligheidsbeleving.
- In leerjaar 1 vinden bij de start groepsbesprekingen plaats met orthopedagoog en leerling coördinator; voor andere leerjaren gebeurt dit op aanvraag.
- Tijdens leerlingbesprekingen is sociale veiligheid een vast agendapunt.
- De vertrouwenspersonen rapporteren tweemaal per jaar aan de directeur over aard, omvang en trends in meldingen.
- De uitkomsten van tevredenheidsonderzoeken worden besproken met leerlingenraad en ouderraad.

De school beschikt over een coördinator veilige school met sociale veiligheid als specifiek aandachtsgebied, in overeenstemming met de wettelijke verplichting. In schooljaar 2025-2026 is het [anti-pestprotocol](#) herzien, waarbij preventie, signalering en handelen bij sociale onveiligheid expliciet zijn uitgewerkt. Door deze samenhangende aanpak, bestaande uit jaarlijkse meting, doorlopende signalering, analyse, interventie en evaluatie, is de monitoring van sociale veiligheid cyclisch geborgd binnen de PDCA-cyclus van de school en voldoet de school aan de wettelijke eisen met betrekking tot sociale veiligheid.



### 3. Voorwaarden scheppen

#### Organisatie

Naast dat alle medewerkers op het Ichthus College Dronten zorgdragen voor de (sociale) veiligheid, zijn er een aantal taken en functies vastgelegd:

- Aandachtsfunctionaris 'Huiselijk Geweld/Kindermishandeling': Janna van der Welle
- Anti-pestcoördinator: Mireille Schadee (JW) / Sander Pruijssen (Perron)
- Preventiemedewerker: Leonie van den Berg
- Vertrouwenspersoon voor leerlingen: Monique de Jong en Jürgen Haan (JW) Regina Veenstra (Perron)
- Vertrouwenspersoon voor medewerkers: Erwin Tulen en Marloes Oldehinkel

Het Ichthus College Dronten maakt deel uit van de Landstede Groep. Binnen deze organisatie wordt gewerkt met school overstijgende regelingen die voor alle scholen van de Landstede Groep gelden. Landstede beschikt onder andere over een [reglement klachtenbehandeling](#) en [interne geschillen](#), een [meldregeling voor misstanden](#) (klokkenluidersregeling), een [reglement vertrouwenspersonen](#), een [integriteitscode](#) en een [werkwijze VOG](#). Een overzicht van alle documenten rond veiligheid binnen de Landstedegroep is via [deze link](#) te raadplegen.

Binnen onze school werken wij daarnaast met de [Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling](#). De aandachtsfunctionaris is verantwoordelijk voor het opstellen, actualiseren en implementeren van deze meldcode en voor het delen van kennis rondom dit thema. De functionaris is opgeleid via het LVAK en volgt jaarlijks bijscholing. Ook het [anti-pestprotocol](#) is een belangrijk onderdeel van onze organisatie. Dit protocol beschrijft hoe wij pesten preventief aanpakken en hoe wij handelen wanneer er sprake is van pestgedrag. De anti-pestcoördinator/ coördinator veilige school is verantwoordelijk voor de evaluatie en bijstelling van dit protocol en voor het bevorderen van deskundigheid binnen het team. De functionaris volgt jaarlijks bijscholing om expertise actueel te houden.

#### Fysieke ruimte

Fysieke veiligheid vormt een belangrijke basis voor sociale veiligheid. Bij de inrichting en herinrichting van het schoolgebouw houden we nadrukkelijk rekening met overzicht en zichtlijnen. Onoverzichtelijke gangen, donkere hoeken en afgezonderde plekken worden zoveel mogelijk voorkomen of aangepast. Toiletten en kleedruimtes worden regelmatig gecontroleerd op veiligheid en hygiëne. Deze ruimtes zijn goed verlicht en waar mogelijk voorzien van glasvensters in de deuren, zodat er zichtlijnen en sociale controle mogelijk zijn zonder de privacy uit het oog te verliezen. Ook de buitenruimtes, zoals het schoolplein en de fietsenstalling, zijn overzichtelijk ingericht. Deze plekken worden regelmatig gecontroleerd en ondersteund door cameratoezicht.

Tijdens pauzes, tussenuren en leswisselingen is zichtbaar medewerkers aanwezig in de gemeenschappelijke ruimtes. Deze aanwezigheid vergroot het veiligheidsgevoel en maakt het mogelijk om signalen tijdig op te vangen.

Het melden van onveilige situaties is laagdrempelig georganiseerd. Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen terecht bij coaches, teamleiders of een vertrouwenspersoon.

De sociale veiligheid wordt jaarlijks geëvalueerd via de tevredenheidsonderzoeken. Ontvangen signalen worden volgens het [plan van aanpak veiligheidsmonitor](#) opgevolgd.

#### Samenwerken

Door actief samen te werken met onze leerlingen bouwen wij bewust aan een sociaal veilige school. De leerlingenraad speelt hierin een belangrijke rol door thema's rondom



sociale veiligheid te agenderen bij de directie, mee te denken over schoolbrede gedragsafspraken en samen het [leerlingenstatuut](#) actueel te houden. Ook sluit de directie regelmatig aan bij vergaderingen van de leerlingenraad om deze samenwerking te versterken.

Voor individuele leerlingen is de coach het eerste aanspreekpunt. De coach onderhoudt nauw contact, organiseert meerdere driehoeksgesprekken per schooljaar met leerling en ouders en legt relevante informatie vast in Magister, zodat ook vakdocenten en de coach van het volgende leerjaar beschikken over een volledig beeld. Daarnaast geven vakdocenten feedback op de ontwikkeling van leerlingen, wat bijdraagt aan een breed beeld van hun welbevinden en functioneren en als basis dient voor de driehoeksgesprekken. Wanneer blijkt dat er extra aandacht nodig is voor groepsdynamiek of sociale veiligheid in een klas, kan de werkgroep groepsdynamisch werken ondersteuning bieden. De leerling coördinator ondersteunt de coach bij specifieke hulpvragen. Daarnaast dragen activiteiten en schoolfeesten, mede georganiseerd door de leerlingenraad, bij aan een positieve en veilige sfeer in de school.

Ook de samenwerking met ouders zien wij als een belangrijke pijler onder onze (sociale) veiligheid. Naast de betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling van hun eigen kind, denken zij op schoolniveau actief mee via de ouderraad en de DMR. Binnen de ouderraad is structureel aandacht voor de sfeer op school en sociale veiligheid. Op individueel niveau verloopt het contact met ouders in eerste instantie via de coach zoals beschreven in onze [visie op coaching](#). Tijdens een startgesprek worden verwachtingen over en weer uitgesproken, waardoor een open en gelijkwaardige samenwerking ontstaat die bijdraagt aan het welzijn en de veiligheid van de leerling. Verder worden ouders betrokken en geïnformeerd via nieuwsbrieven.

Tot slot werken wij samen met [externe partners](#) om de (sociale) veiligheid van onze leerlingen te versterken. Als school staan wij midden in de samenleving en nemen wij onze rol als betrokken netwerkpartner in de gemeente Dronten serieus. De ondersteuningscoördinator coördineert de ondersteuning binnen de school en onderhoudt de contacten met betrokken partijen, waarbij er werkafspraken worden gemaakt over de samenwerking. Rondom veiligheid nemen wij deel aan het Jeugd Interventie Team (JIT), waarin school, politie, jongerenwerk, GGD/jeugdgezondheidszorg, Tactus, andere scholen en gemeentelijke partners signalen delen en gezamenlijk optrekken bij overstijgende thema's. Hierbij wordt geen individuele casuïstiek besproken.

Wanneer er sprake is van concrete zorgen op het gebied van zorg en veiligheid, werken betrokken hulpverlening, ouders, politie en school samen volgens de Persoonsgerichte Aanpak (PGA), onder voorzitterschap van de regisseur Zorg en Veiligheid, met als doel te komen tot één gezamenlijk plan.

Daarnaast worden leerlingen, altijd met toestemming van ouders, besproken in een Groot-OT overleg, waarbij onder andere GGD/jeugdgezondheidszorg, leerplicht, GGZ en de Gids Jeugd/schoolmaatschappelijk werker aansluiten. De gemeente stimuleert preventief werken. Bij ons op school krijgt dit onder meer vorm via programma's als Sterk op School en GGZ in het VO en via diverse werkgroepen, zoals de LEAwerkgroepen, netwerkbijeenkomsten voor aandachtfunctionarissen en de OnderwijsZorgwerkgroep, waarin gemeente, samenwerkingsverband, scholen en zorgpartners samenwerken om welbevinden te versterken en schooluitval te voorkomen. Binnen Landstede maken wij gebruik van het Expertisecentrum. Jaarlijks wordt in afstemming bepaald welke expertise nodig is op basis van de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. Ook werken wij samen met de politie, onder meer via periodieke kluisccontroles en themalessen van de jeugdagend over veiligheid. Door deze nauwe



samenwerking met onze partners zorgen wij voor een samenhangende, preventieve en daadkrachtige aanpak van veiligheid in en rond de school.

## 4. Pedagogisch handelen

### Pedagogisch vakmanschap

In ons [schoolplan](#) (2024-2028) beschrijven wij dat het pedagogisch en didactisch klimaat van het Ichthus College Dronten gericht is op het creëren van een veilige, stimulerende leer- en leefomgeving. Sociale veiligheid vormt daarbij de basis: leerlingen moeten zich gezien, gehoord en gerespecteerd voelen om tot leren te komen. Het pedagogisch vakmanschap van de docent is hierin doorslaggevend. Docenten bouwen actief aan een klimaat van vertrouwen en duidelijke verwachtingen, waarin leerlingen fouten mogen maken en zichzelf kunnen zijn. Zij verbinden de lesstof met de leefwereld van de leerling en hebben oog voor onderlinge relaties en groepsdynamiek. Zo dragen zij niet alleen bij aan kennisontwikkeling, maar ook aan het welbevinden, de sociale veiligheid en de persoonlijke groei van iedere leerling. De uitwerking van dit beleid is opgenomen in onze [visie op coaching](#) en ons [ondersteuningsplan](#).

### Team

Sociale veiligheid is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het hele team. In overlegmomenten rondom leerlingen, zoals groeps- en leerlingbesprekingen, stemmen we ons pedagogisch handelen op elkaar af. We delen signalen, bespreken groepsprocessen en maken gezamenlijke afspraken, zodat leerlingen zowel in de lessen als daarbuiten een consistente en veilige benadering ervaren. Wanneer de groepsdynamiek in een klas onder druk staat, kan dit leiden tot gevoelens van onveiligheid in en buiten de lessituatie. In zulke situaties zetten we de [werkgroep groepsdynamisch werken](#) in. Deze werkgroep ondersteunt zowel de klas als de betrokken docenten bij het herstellen van vertrouwen, het versterken van positieve interacties en het creëren van een veilig leerklimaat.

Daarnaast kunnen docenten pedagogisch en didactisch ondersteund worden door de lescoaches. Zij denken mee, observeren waar nodig en bieden gerichte begeleiding, zodat iedere leraar toegerust is om actief bij te dragen aan een sociaal veilige schoolomgeving.

Sociale veiligheid is ook een onderdeel van de professionalisering van de medewerkers. Op studiedagen wordt er o.a. aandacht besteed aan dit thema.

### Ouders

Een sociaal veilige ontwikkeling van leerlingen vraagt om een goede samenwerking in de driehoek leerling – ouders – school. In deze samenwerking bespreken en begeleiden we de ontwikkeling van de leerling, zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied. Heldere communicatie en wederzijds vertrouwen vormen daarbij de basis.

Wij verwachten van ouders een passende betrokkenheid bij de ontwikkeling van hun kind. Bij jongere leerlingen betekent dit doorgaans vaker contact en intensievere begeleiding dan bij oudere leerlingen, waarbij we stapsgewijs toewerken naar meer zelfstandigheid en eigenaarschap van de leerling.

Ouders zijn verantwoordelijk voor de aanwezigheid van hun kind en het tijdig doorgeven van absenties. Tot de leeftijd van 16 jaar zijn ouders actief betrokken bij afspraken en begeleiding. Vanaf 16 jaar mag de leerling zelf beslissen in hoeverre ouders aanwezig zijn bij gesprekken en op de hoogte worden gehouden van begeleiding. Vanaf 18 jaar is



de leerling volledig zelf verantwoordelijk voor aanwezigheid, studievoortgang en communicatie met school. Door deze duidelijke rolverdeling dragen we samen bij aan een veilige, transparante en ondersteunende leeromgeving.

## 5. Preventie

### Leerlingen

Preventie begint in de klas. In de coachlessen is structureel aandacht voor sociale vorming en groepsvorming. In de onderbouw wordt gewerkt met lesmateriaal waarin uiteenlopende thema's aan bod komen, zoals samenwerken, omgaan met verschillen, weerbaarheid, sociale media, pesten en respectvolle communicatie. De manier van werken en de inhoudelijke opbouw van deze lessen zijn vastgelegd in het coachingsdocument, zodat er sprake is van een doorgaande en schoolbrede aanpak.

Aan het begin van ieder schooljaar wordt daarnaast bewust geïnvesteerd in groepsvormende activiteiten om een veilige basis in de klas te leggen. Gedurende het jaar blijft er aandacht voor het versterken van positief gedrag, het bespreekbaar maken van sociale dynamiek en het tijdig signaleren van onveiligheid.

Wanneer er vragen of zorgen zijn rondom sociale veiligheid, verloopt verwijzing naar extra ondersteuning via de coach en de leerling coördinator. Zij maken samen met de leerling en – indien nodig – met ouders een inschatting van de ondersteuningsbehoefte en zetten passende vervolgstappen in. Binnen het Ichthus College Dronten is de antipestcoördinator het aanspreekpunt op het gebied van sociale veiligheid. De aandachtsfunctionaris doet dit voor kindermishandeling en huiselijk geweld.

### Medewerkers

Preventie van onveiligheid begint bij het professioneel handelen van medewerkers. Binnen het Ichthus College Dronten investeren wij daarom in deskundigheidsbevordering en het versterken van pedagogisch vakmanschap. De werkgroep groepsdynamisch werken heeft hierin een preventieve rol. Zij ondersteunt docenten en coaches bij het doelgericht werken aan groepsvorming, zodat klassen zich ontwikkelen tot veilige en werkbare leergemeenschappen. Door vroegtijdig mee te denken, kennis te delen en handelingsgerichte adviezen te geven, helpt de werkgroep om onrust en onveiligheid te voorkomen. Daarnaast fungeert zij als vraagbaak en draagt zij actief bij aan het vergroten van expertise binnen het team.

Ook de inzet van lescoaches draagt bij aan preventie. Zij monitoren de kwaliteit van de vaklessen en begeleiden docenten bij het versterken van klassenmanagement, didactisch handelen en de pedagogische relatie met leerlingen. Juist een sterke pedagogische relatie vormt een belangrijke beschermende factor voor sociale veiligheid. Wanneer ontwikkelingen binnen de school hier aanleiding toe geven, kan de schoolleiding (een deel van) studiedagen richten op thema's als pedagogisch klimaat, groepsdynamisch werken en sociale veiligheid. Op deze manier blijft het team zich ontwikkelen en werken wij planmatig en preventief aan een veilig schoolklimaat.

## 6. Signaleren

Het tijdig signaleren van onveiligheid is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van leerlingen, ouders en medewerkers. Jaarlijks wordt via tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen, ouders en medewerkers gemeten hoe veilig men zich voelt binnen de school. De kwaliteitsmedewerker verzamelt en analyseert deze signalen. De uitkomsten worden besproken met het schoolleidersteam (SLT) en de Coördinator Veilige School. Waar nodig worden verbeteracties ingezet. Daarnaast worden signalen van onveiligheid geregistreerd



via het incidentenregistratieformulier. Hierin is expliciet ruimte voor het melden van incidenten op het gebied van sociale veiligheid, zoals pesten, (seksueel) grensoverschrijdend gedrag of andere vormen van onveiligheid.

Leerlingen en ouders kunnen zich ook wenden tot de interne vertrouwenspersonen. De anonieme gegevens over het gebruik van deze voorziening worden periodiek gedeeld met de directeur, zodat trends en signalen schoolbreed gemonitord kunnen worden. Indien nodig wordt hierop actie ondernomen.

## 7. Borging/Evaluatie

- De werkgroep veiligheid vergadert 3 keer per jaar. Bij elk overleg worden de incidenten besproken en wordt gekeken of het veiligheidsbeleid en de onderliggende documenten nog geldig zijn. De vergaderingen worden ingepland door de regiocoördinator. Van elk overleg worden notulen bewaard in het team.
- Het veiligheidsbeleid wordt elk jaar besproken in het SLT en geëvalueerd.
- De veiligheidsmonitor uit het jaarlijkse tevredenheidsonderzoek wordt jaarlijks geanalyseerd door de kwaliteitsmedewerker(s) en besproken in het SLT. Hieruit komen jaarlijks 2-3 prioritaire veiligheidsthema's per locatie.
- De anti-pestcoördinator brengt een jaarlijks verslag uit aan het SLT over het aantal pestcasussen en de ingezette ondersteuning
- De ondersteuningscoördinator signaleert trends in sociaal-emotionele veiligheid. Dit is een vast onderdeel van het overleg tussen de ondersteuningscoördinator en de portefeuillehouder.
- De kwaliteitsmedewerker organiseert jaarlijks een leerlingenpanel en/of gesprek met de leerlingenraad over de resultaten uit de veiligheidsmonitor en de veiligheid in het algemeen
- Incidenten uit het incidentenregistratieteam worden jaarlijks geanalyseerd:
  - De preventiemedewerker brengt jaarlijks een verslag uit aan het SLT over facilitaire veiligheid
  - De anti-pestcoördinator, portefeuillehouder veiligheid en de ondersteuningscoördinator brengen jaarlijks verslag uit aan het SLT over de overige incidenten
- De werkgroep groepsdynamisch werken voert elk schooljaar twee metingen uit: een nulmeting en een vervolgmeting, met als doel de groepsdynamiek per klas te monitoren.



## 8. Onderliggende verwijzingen en protocollen

### Interne documenten

| Documentnaam                                                        | Einddatum         |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Burgerschapsbeleid (ter goedkeuring DMR juni 2026)                  |                   |
| <a href="#">Anti-pestprotocol</a>                                   | 05-2027           |
| <a href="#">Sanctiebeleid</a>                                       | 02-2027           |
| <a href="#">Incidentregistratieformulier</a>                        |                   |
| <a href="#">Beleid cameratoezicht</a>                               | Landstede         |
| <a href="#">Leerlingenstatuut</a>                                   | 02-2028           |
| <a href="#">Visie op coaching</a>                                   | 03-2028           |
| <a href="#">Beleidsplan groepsdynamisch werken</a>                  | 12-2028           |
| <a href="#">Kwaliteitsbeleid school</a>                             | 05-2029           |
| <a href="#">Integriteitscode Landstede</a>                          | Landstede         |
| <a href="#">Klokkenluidersregeling</a>                              | Landstede         |
| <a href="#">Reglement vertrouwenspersonen</a>                       | Landstede         |
| <a href="#">Schoolplan 2024-2028</a>                                | 12-2028           |
| <a href="#">Ondersteuningsplan</a>                                  | 07-2028           |
| <a href="#">Bedrijfsnoodplan</a>                                    | 07-2027           |
| <a href="#">Protocol extreme weersomstandigheden</a>                | Landstede         |
| <a href="#">Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen</a>   | 04-2027 evaluatie |
| <a href="#">Meldcode HGKM</a>                                       | 04-2027 evaluatie |
| <a href="#">Calamiteitenprotocol internationale reis</a>            |                   |
| <a href="#">Plan van aanpak veiligheidsmonitor</a>                  | 06-2027 update    |
| <a href="#">Externe en interne contactpersonen schoolveiligheid</a> | 06-2027 update    |
| <a href="#">Landstedegroep Veilige School</a>                       |                   |

### Externe bronnen

- Stichting School en Veiligheid [Stichting School & Veiligheid](#)
- Digitaal Veiligheidsplan <https://www.digitaalveiligheidsplan.nl>
- Arbowet (informatie Rijksoverheid) <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/arbeidsomstandigheden/arboret>
- Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>
- Kwaliteitscholen (tevredenheidsonderzoek) <https://www.kwaliteitscholen.nl>
- Landstede Groep <https://www.landstedegroep.nl>
- ArboNED <https://www.arboned.nl>
- GGD (jeugdgezondheidszorg) <https://www.ggd.nl>
- Tactus Verslavingszorg <https://www.tactus.nl>
- GGZ Nederland (achtergrondinformatie) <https://www.ggznederland.nl>
- Politie (jeugd en veiligheid) <https://www.politie.nl>
- Rijksoverheid – Seksuele intimidatie in onderwijs/ meldplicht (MOA) <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/seksueel-misbruik-in-het-onderwijs>





# ICHTHUS COLLEGE DRONTEN